

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор АНО
«Развитие человеческого капитала»

_____ С.Д.Сичинава
« _____ » _____ 2018 г.

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
обособленного подразделения
«Техноград»
Автономной некоммерческой организации
«Развитие человеческого капитала»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся обособленного подразделения «Техноград» (далее – Правила) регулируют режим организации образовательного процесса, права, обязанности и ответственность обучающихся, применение мер поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся обособленного подразделения «Техноград» (далее – Техноград).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Департамента образования города Москвы и иными нормативными правовыми актами; Уставом автономной некоммерческой организации «Развитие человеческого капитала» (далее – АНО «Развитие человеческого капитала») и иными локальными нормативными актами АНО «Развитие человеческого капитала».

1.3. Настоящие Правила обязательны для всех обучающихся Технограда (далее – обучающиеся). Обучающиеся пользуются равными правами и несут равные обязанности, если иное не предусмотрено законодательством РФ, Уставом АНО «Развитие человеческого капитала», настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами АНО «Развитие человеческого капитала», соответствующими договорами на оказание услуг в форме проведения занятий с использованием материально-технической базы, о сетевой форме реализации образовательных программ в рамках реализации проекта «Учебный день в Технограде», об оказании платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам с использованием материально-технической базы и прочими договорами с физическими и юридическими лицами.

1.4. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним утверждаются руководителем АНО «Развитие человеческого капитала» и доводятся до всеобщего сведения путем размещения на официальном сайте Технограда.

2. Режим обучения и работы

2.1. Техноград работает 7 дней в неделю.

Занятия в Технограде проходят в соответствии с расписанием согласно режиму работы с 10:00 до 22:00 часов по московскому времени.

Мероприятия, отдельные занятия, должны заканчиваться не позднее 22:00. Расписание занятий составляется с учетом согласованного графика посещения (в случае занятий для организованных групп).

2.2. Количество обучающихся в группе, их возрастные категории зависят от направленности программ занятий и определяются локальным нормативным актом Технограда и количеством мест в мастерских.

2.3. При реализации образовательных программ администрация Технограда может организовывать и проводить массовые мероприятия (по отдельному договору), создавать необходимые условия обучения и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

2.4. Администрация Технограда определяет формы занятий, а также порядок и периодичность проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.5. Комплектование групп, обучающихся на мастер-классы и программы обучения продолжительностью до 16 часов производится на основании предъявления оплаченного билета; комплектование групп, обучающихся на программы обучения от 16 часов и более производится на основании договора/и оферты.

2.6. Управление по работе с клиентами и управление образовательного контента Обособленного подразделения «Техноград» вправе отказать в приеме на обучение при отсутствии свободных мест, в случаях плановых санитарных обработок помещений, а также форс-мажорных ситуациях, препятствующих организации продуктивного образовательного процесса.

2.7. Обучающийся считается принятым:

- на мастер-класс и/или кратковременные программы обучения продолжительностью до 16 часов с момента покупки билета;
- на программы обучения от 16 часов и более – с момента издания приказа о зачислении лица на обучение.

2.8. При приеме на обучение Управление образовательного контента обязано ознакомить обучающихся или сопровождающих несовершеннолетних обучающихся, педагогов со следующими документами:

2.8.1. настоящими Правилами внутреннего распорядка обучающихся в обособленного подразделения «Техноград»;

2.8.2. правилами пожарной безопасности;

2.8.3. другими документами, регламентирующими организацию и осуществление проведения занятий.

2.9. Подписью заявителя фиксируется также согласие на обработку его персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. Место за обучающимся в Технограде сохраняется на время его отсутствия в случаях: болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного

лечения, в иных случаях, подтвержденными соответствующими документами, справками.

2.11. Изменение и прекращение образовательных отношений с обучающимся в Технограде определяются локальными нормативными актами АНО «Развитие человеческого капитала в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также договорами об оказании услуг.

3. Общие правила пребывания в Технограде

3.1. Обучающиеся приходят на занятия не позднее, чем за 15 минут до начала и задерживаются после их окончания не более 10 минут. Это время отведено на подготовку мастерской и приведение ее в порядок до начала курса, мастер-класса или семинара, и после его окончания с соблюдением санитарно-гигиенических норм.

3.2. Обучающиеся должны оставлять в гардеробе верхнюю одежду, надевать сменную обувь или бахилы, проходить к мастерским, в которых по расписанию проводятся занятия.

3.3. Во время занятий нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся посторонними разговорами, играми и прочей деятельностью, не относящейся к занятиям.

3.4. Обучающийся вправе покинуть мастерскую Технограда только после того, как ведущий занятий объявит о перерыве или об окончании занятия.

3.5. Обучающиеся не должны пропускать занятия в Технограде без уважительных причин. В случае пропусков занятий по причине болезни, обучающийся предупреждает об отсутствии сопровождающее лицо от образовательного учреждения, который ставит в известность Управление образовательного контента Технограда.

3.6. Обучающиеся должны соблюдать требования техники безопасности, противопожарной охраны, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями Технограда.

3.7. В случае пожара или других стихийных бедствий обучающиеся должны поступать согласно утвержденному плану эвакуации и согласно инструкции правил пожарной безопасности.

3.8. Обучающиеся не должны приносить и использовать в Технограде и на его территории оружие, взрывчатые и огнеопасные вещества, горючие жидкости, пиротехнические изделия, газовые баллончики, сигареты, спиртные напитки, наркотические вещества, а также ядовитые и токсичные вещества.

3.9. Пребывание в Технограде лиц не достигших совершеннолетнего возраста, допускается в следующем порядке:

3.9.1. Пребывание в Технограде лиц в возрасте от 7 до 14 лет допускается в формате семейного мастер-класса с родителями (законными представителями), отвечающими за жизнь и здоровье ребенка.

3.9.2. Лица в возрасте от 14 до 18 лет допускаются на мастер-классы без сопровождения родителей, но при условии предъявления письменного согласия родителей (законных представителей) составленное в простой письменной форме на

основании подтверждающих документов (паспорт, свидетельство о рождении и пр.) и переданное нарочно на ресепшен перед началом занятий.

3.10. Обучающий (или его законный представитель) соглашается в соответствии со ст. 152.1 ГК РФ с тем, что во время пребывания на Технограде АНО «Развитие человеческого капитала» вправе осуществлять видеосъемку/фотосъемку. При этом полученные результаты в процессе видеосъемки/фотосъемки в виде материалов/изображений с изображением обучающегося и его законного представителя АНО «Развитие человеческого капитала» вправе использовать в своих собственных как внутренних, так и внешних маркетинговых и рекламных целях своей деятельности, без дополнительных выплат обучающемуся и его законному представителю, получения их разрешений, без ограничения территории использования и срока, а именно:

изображения могут быть использованы в печатных изданиях, в том числе в средствах массовой информации в рекламно-информационных материалах, в сети Интернет, наружных рекламно-информационных материалах.

АНО «Развитие человеческого капитала» вправе обнародовать и в дальнейшем использовать изображения полностью или фрагментарно: воспроизводить, распространять путем продажи или иного отчуждения изображений или их экземпляров, осуществлять публичный показ, импортировать оригиналы или экземпляры изображений в целях распространения, сдавать в прокат оригиналы или экземпляры изображений, сообщать в эфир и по кабелю, перерабатывать, доводить до всеобщего сведения.

АНО «Развитие человеческого капитала» вправе использовать изображения в любых рекламных материалах/мероприятиях.

Обучающийся (или его законный представитель) разрешает использование изображения без указания имени и псевдонима (анонимное использование), внесение изменений, сокращений, комментариями дополнений, снабжение иллюстрациями, предисловием, послесловием, комментариями и пояснениями, на комбинирование текстом и графикой, а также на его изменение и модификацию.

АНО «Развитие человеческого капитала» вправе передавать указанные права на изображения любым третьим лицам в своих целях.

4. Проект «Учебный день в Технограде»

4.1. В проекте «Учебный день в Технограде» принимают участие учреждения среднего профессионального образования, а также учреждения общего образования (далее – образовательное учреждение).

4.2. Организованные группы обучающихся пребывают в Техноград, а также покидают его с сопровождающим от образовательного учреждения лицом. Легитимность сопровождающего подтверждается приказом образовательной организации и предъявлением документа, удостоверяющего личность.

4.3. В первый день занятий от образовательного учреждения должен быть представлен приказ с поименным списком группы обучающихся, а также указанным

сопровождающим группу лицом, ответственным за жизнь и здоровье на период обучения и пребывания, обучающихся в Технограде.

4.4. В случае опоздания кого-либо из обучающихся, группа ожидает его, после чего проходит на обучение в мастерскую.

4.5. Сопровождающий обучающихся на период обучения группы постоянно находится с ней. Оставлять группу без присмотра категорически запрещено. Администрация Технограда оставляет за собой право прекратить занятия или не допустить на занятия группу без сопровождающего лица, назначенного в соответствии с приказом образовательной организации. При этом компенсация за пропущенное/сорванное/задержанное по вине образовательной организации занятие в связи с нарушением настоящих правил внутреннего распорядка не предусмотрена.

4.6. Количество сопровождающих лиц прямо пропорционально зависит от численности группы из расчета 1 сопровождающий на 10 обучающихся.

4.7. На время перерыва между занятиями, сопровождающий находится постоянно с группой, передвижение группы по павильонам Технограда только в сопровождении ответственного по приказу лица.

4.8. Обучающимся запрещено покидать здание павильона до окончания занятий по расписанию.

5. Режим образовательного процесса

5.1. Образовательная деятельность в Технограде осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

5.2. Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная аттестация обучающихся и итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме предусмотренной конкретной программой курса.

5.3. Контактная работа в Технограде проводится в форме занятий лекционного типа (лекции), мастер-классов, консультаций, контрольных и самостоятельных работ, практики и других видов учебных занятий, устанавливаемых Техноградом.

5.4. Формами контроля знаний, обучающихся являются: экзамен, зачет в различных формах, письменное тестирование, практическое задание, защита проекта, опрос и пр. предусмотренное программой курса.

5.5. Продолжительность учебных занятий устанавливается в астрономических часах и в отдельных случаях в академических часах. Для всех видов учебного занятия в форме контактной работы астрономический час составляет 60 минут, академический час 45 минут. Перерывы между учебными занятиями должны составлять не менее 10 минут. Для обучающихся учебные занятия могут объединены в пары по 2 – 4 астрономических часа или 2 – 4 академических часа, в зависимости от целевой аудитории и возраста обучающихся.

5.6. После начала учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

5.7. Обучающиеся должны приходить в Техноград до начала учебных занятий. Опоздание на учебные занятия более чем на 15 минут недопустимо.

5.8. Вход в мастерскую и выход из мастерской после начала учебных занятий

допускается только с разрешения преподавателя и/или сотрудников Управления образовательного контента.

5.9. Преподаватель вправе потребовать от обучающегося покинуть мастерскую при нарушении обучающимся настоящих Правил без возмещения денежных средств затраченных на оплату программы курса или других активностей.

6. Права и обязанности обучающихся

6.1. Обучающимся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе на:

6.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи¹.

6.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Технограда.

6.1.3. Выбор семинаров, курсов, мастер-классов и т.п. из перечня, предлагаемого Техноградом.

6.1.4. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

6.1.5. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

6.1.6. Ознакомление с уставом и с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Технограде.

6.1.7. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Технограда, имуществом Технограда, необходимым для освоения образовательной программы.

6.1.8. Получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

6.1.9. Обращение к работникам Технограда по вопросам, касающимся процесса обучения в Технограде.

6.1.10. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

6.1.11. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.1.12. Иные академические права, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами Технограда, договорами

¹ в случае наличия индивидуальных особенностей (ограниченные возможности здоровья или инвалидность) предоставить соответствующие документы в Управление образовательного контента или Управление по работе с клиентами Технограда для создания благоприятных условий, подтверждения отсутствия противопоказаний к занятиям и рассмотрения возможности соблюдения индивидуальной программы реабилитации обучающегося.

об оказании платных образовательных услуг.

6.2. Обучающиеся обязаны:

6.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

6.2.2. Выполнять требования нормативных правовых актов в сфере образования, регулирующих образовательный, научный процессы, их организацию и проведение, устава АНО «Развитие человеческого капитала», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Технограда по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, законные требования работников Технограда.

6.2.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

6.2.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Технограда, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

6.2.5. Бережно относиться к имуществу Технограда. В случае причинения материального ущерба имуществу Технограда обучающиеся несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.6. Незамедлительно сообщать представителям Технограда о возникновении ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Технограда.

6.2.7. Уважать и поддерживать традиции Технограда, следовать общепринятым моральным и этическим нормам, вести себя достойно, не пользоваться ненормативной лексикой.

6.2.8. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

6.2.9. Не вести политической деятельности в стенах Технограда, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти и вражды, в т.ч. действий и (или) высказываний дискриминационного характера.

6.3. Обучающимся запрещается:

6.3.1. Нарушать правила пропускного режима и пожарной безопасности Технограда.

6.3.2. Курить табак, а также вдыхать никотиносодержащие пары, в т.ч. с использованием специальных устройств и приспособлений на территории Технограда.

6.3.3. Проносить, употреблять, хранить и распространять на территории Технограда алкогольную и спиртосодержащую продукцию, наркотические и психотропные вещества, оружие, легковоспламеняющиеся жидкости, взрывчатые вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный

процесс.

6.3.4. Находиться в помещениях Технограда в верхней одежде.

6.3.5. Употреблять напитки и еду в мастерских Технограда.

6.3.6. Совершать действия, создающие повышенный шум, нарушающий условия образовательного процесса и мешающий нормальной работе персонала Технограда.

6.3.7. Выносить предметы и оборудование из мастерских и иных помещений Технограда.

6.3.8. Грубить, оскорблять, применять физическую силу по отношению к другим обучающимся, работникам, посетителям и иным лицам, находящимся на территории Технограда.

6.3.9. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

6.3.10. Организовывать и принимать участие в азартных играх на территории Технограда.

6.3.11. Проносить (проводить) в Техноград животных, за исключением собак-поводырей.

6.3.12. Иное антиобщественное поведение.

7. Права и обязанности Технограда

7.1. Техноград имеет право на:

7.1.1. Выбор и реализацию образовательных программ, определение их содержания, выбор методического обеспечения, материалов, технических средств.

7.1.2. Осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливать их формы, периодичность и порядок проведения.

7.1.3. Использовать и совершенствовать методы обучения и воспитания.

7.1.4. Поощрять обучающихся за особые успехи в обучении, активное участие в деятельности Технограда.

7.1.5. Устанавливать требования к внешнему виду обучающихся, если это предусмотрено особенностями мероприятия.

7.1.6. Разрабатывать и принимать настоящие Правила и требовать их соблюдения обучающимися.

7.1.7. Привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с настоящими Правилами.

7.2. Техноград обязан:

7.2.1. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов проведения семинаров и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

7.2.2. Создавать безопасные условия проведения обучения.

7.2.3. Предоставлять обучающимся право пользования учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания.

7.2.4. Соблюдать права и свободы обучающихся родителей (законных представителей).

8. Меры дисциплинарного воздействия

8.1. За неисполнение или нарушение Устава АНО «Развитие человеческого капитала», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Технограда по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

8.1.1. Замечание.

8.1.2. Отчисление из числа обучающихся программы курса.

8.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

8.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания администрация Технограда учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

8.4. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

9. Защита прав обучающихся

9.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей в установленном порядке вправе:

9.1.1. Направлять Управлению образовательного контента обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

9.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Технограда;

9.1.3. Использовать предусмотренные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила доводятся до сведения всех обучающихся Технограда и их родителей (законных представителей).

10.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся.

10.3. Настоящие Правила находятся в доступном месте для ознакомления.

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Руководитель управления образовательного контента обособленного подразделения «Техноград»

_____ Г.А. Комиссарова
« ___ » _____ 20__ г.